

Kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuunan

## **REKISTERISELOSTE**

Tämä on Kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuunan henkilötietolain (523/99) 10§ ja 24 § sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteriseloste. Laadittu 25.5.2018.

### **1. Rekisterinpitäjä**

Kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuuna  
Kirkkokatu 21 E, 15140 Lahti  
kanuuna@nuorisokanuuna.fi

### **2. Rekisterin yhteyshenkilö**

Petra Göös  
petra.göös@lahti.fi

### **3. Rekisterin nimi**

Kanuunan uutiskirjeenjaku- ja asiakasrekisteri

### **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Kanuunan toiminnasta ja koulutuksista tiedottaminen, yhteydenpito, palautteen kerääminen ja kyselyt

### **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat

- henkilön nimi
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- organisaatio ja asema.

Kerättäviin henkilötietoihin vaikuttaa se, mihin niitä käytetään. Koulutuksen tai seminaarin ilmoittautumisen yhteydessä tietoja kerätään laajemmin ja yksityiskohtaisemmin kuin uutiskirjeen tilauksen yhteydessä. Esimerkiksi koulutukseen ilmoittautumisen yhteydessä käyttäjän itse antamat tiedot voivat liittyä mm. ruoka-aineallergoihin.

### **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta mm. sähköisillä lomakkeilla lähetetyistä viesteistä, kuten koulutukseen ilmoittautumislomakkeista, sähköpostitse, puhelimitse, yleisesti saatavilla olevista verkkolähteistä, tapaamisista ja muista tilanteista, joissa henkilö luovuttaa tietojaan.

### **7. Tiedon säilytysaika**

Uutiskirjeenjaku- ja asiakasrekisterissä henkilötietoja säilytetään niin kauan, kun Kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuuna näkee sen tarpeelliseksi tai rekisteröity haluaa itse pysyä postituslistalla. Rekisteröity voi halutessaan peruuttaa uutiskirjeen tilauksen, minkä jälkeen hänen tietonsa poistetaan rekisteristä tietosuojaohjeiden mukaisesti.

### **8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset**

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin niin on sovittu asiakkaan kanssa.

## **9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Rekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **10. Rekisterin suojauksen periaatteet**

### **A. Rekisteristä ei synny manuaalista aineistoa.**

### **B. ATK:lla käsiteltävät tiedot**

Henkilötietorekisteri säilytetään uutiskirjeen jakelujärjestelmän ylläpitäjän Creamailer Oy:n palvelimella ja palvelin, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu palomuurilla ja muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä. Rekisterissä olevia tietoja voivat käsitellä ainoastaan henkilöt, joilla on käyttäjätunnus ja salasana. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että henkietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja annettujen ohjeiden mukaan vain niiden henkilöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

## **11. Rekisteröidyn oikeudet**

### **A. Oikeus saada pääsy tietoihin**

EU 2016/679:n 15. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin. Pyyntö osoitetaan kohdassa 2 mainitulle rekisterin yhteyshenkilölle.

### **B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

EU 2016/679:n 77. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan asetusta.

### **C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista**

EU 2016/679:n 16. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

### **D. Oikeus poistaa tiedot**

EU 2016/679:n 17. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.

### **E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen**

EU 2016/679:n 20. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa järjestelmästä toiseen, edellyttäen, että käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja että se tehdään automaattisesti. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada siirrettyä tietonsa suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.

## **12. Tietoja käsittelevät tahot**

Kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuuna ja Creamailer Oy palvelun ylläpitäjänä.

Lisää tietoa Lahden kaupungin tietosuojaja-asioista ja tietosuojavastaavan yhteystiedot ovat osoitteessa [www.lahti.fi/tietosuojaja](http://www.lahti.fi/tietosuojaja).